



COMUNE DI CARBONARA SCRIVIA

Provincia di Alessandria

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE SETTORE FINANZIARIO

N. generale **25** del **28/03/2024**

OGGETTO SERVIZIO DI PULIZIE IMMOBILI ED AREE ESTERNE COMUNALI DETERMINAZIONE DI
:
**DEFINIZIONE STAFF, CONTENUTI PROGETTUALI E DETERMINAZIONE A CONTRARRE
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO.**

La Determina viene pubblicata all’Albo pretorio dal 28/03/2024 al 12/04/2024.

OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIE IMMOBILI ED AREE ESTERNE COMUNALI DETERMINAZIONE DI DEFINIZIONE STAFF, CONTENUTI PROGETTUALI E DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO.

**IL RESPONSABILE
SETTORE FINANZIARIO**

Premesso che:

- è in scadenza il servizio di pulizia degli immobili comunali affidato con Determina n. 31 del 01/04/2022;
- occorre pertanto procedere ad un nuovo affidamento comprendendo anche immobili che necessitano di pulizia soprattutto in concomitanza di eventi e manifestazioni;
- È interesse ed intenzione dell’A.C. procedere ad una revisione del precedente servizio di pulizia degli immobili inserendo anche la pulizia delle aree esterne comunali in caso di assenza del personale operaio comunale;

DATO ATTO che:

- Per la natura e tipologia della realizzazione prevista, trattasi di appalto di servizi, da sviluppare in unica fase, ai sensi del DLGS 36/2023;
- occorre provvedere alla progettazione delle suddette prestazioni, con le figure professionali interne all’A.C.;

Considerato che l’ammontare delle prestazioni di cui sopra ammonta circa a complessivi annui **€10.000,00 iva inclusa**;

Dato atto che con deliberazione di Giunta Comunale del 19/03/2024 sono state fornite le linee di indirizzo per il servizio in oggetto, che dovrà essere sinteticamente così articolato:

- pulizia ordinaria immobili comunali non già in gestione a soggetti terzi
- pulizia ordinaria aree esterne comunali (strade, piazze, parcheggi)
- pulizia ordinaria punti di raccolta rifiuti (cestini, ecc....)
- durata minima dell’appalto: dall’affidamento sino al 31/12/2026
- possibilità di eventuale proroga di mesi 6 e/o di rinnovo di anni 3
- articolazione del servizio per tipologia, con definizione dei costi unitari per intervento e possibilità di attivazione di servizi ulteriori a richiesta, sulla base di apposito elenco prezzi

Valutato che il progetto di servizio di cui sopra dovrà essere così articolato:

- relazione illustrativa
- elenco prezzi unitari
- stima sommaria dei servizi
- elenco degli immobili comunali
- elenco delle aree esterne comunali
- disciplinare tecnico prestazionale – capitolato speciale di appalto
- DUVRI

Accertata la disponibilità delle seguenti figure professionali interne per la redazione del suddetto progetto e per la gestione dell’appalto:

- RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO dott.sa Barbara TORRIGLIA

- | | |
|--------------------------------------|--|
| - SUPPORTO TECNICO AL RUP | arch. Fabrizio FURIA |
| - PROGETTISTA | arch. Fabrizio FURIA - dott.sa Barbara TORRIGLIA |
| - SUPPORTO AMMINISTRATIVO | Lucia MERLO |
| - PROCEDURA DI GARA | arch. Fabrizio FURIA - dott.sa Barbara TORRIGLIA |
| - DIREZIONE ESECUZIONE DEL CONTRATTO | dott.sa Barbara TORRIGLIA |

Rilevata la necessità di procedere, pertanto, di avviare le procedure relative per la redazione del progetto di servizi e per l'affidamento degli stessi, demandando a successivo atto la prenotazione di impegno di spesa necessario, ad avvenuta definizione del fabbisogno economico relativo;

RICHIAMATI:

- l'art. 192 (comma 1) del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da una determinazione a contrattare, indicante il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 17 (comma 1), del decreto legislativo 36/2023, il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Precisato che ai sensi dell'art. 192 del T.U. Ordinamento Enti locali emanato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, occorre adottare la presente determinazione a contrattare con:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Dato atto che risultano pertanto per la procedura in oggetto:

- FINE ED OGGETTO DEL CONTRATTO: esecuzione dei servizi denominati **"PULIZIA ORDINARIA IMMOBILI ED AREE ESTERNE COMUNALI"**
- FORMA DEL CONTRATTO: lettera contratto
- PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE Procedura di affidamento diretto di cui all'articolo 50, comma 1 lett. b), del decreto legislativo n. 36/2023

Precisato quindi che il contratto sarà stipulato nei modi previsti dalla legge a cura del segretario e conterrà le seguenti clausole essenziali:

1. il termine di esecuzione dei servizi è fissato al 31/12/2026
1. per ogni giorno di ritardo viene applicata una penale dell'uno per mille dell'importo contrattuale e comunque non superiore al 20%

Considerato che:

- l'importo dei servizi di cui all'oggetto colloca gli affidamenti nella categoria inferiore alla soglia di rilievo comunitario trovando quindi applicazione l'art. 50 comma 1 lettera b);
- l'affidamento diretto consente di perseguire obiettivi di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, oltre che di semplificazione dei procedimenti non appesantendo nel caso di specie le procedure in rapporto all'urgenza di eseguire gli interventi;

Precisato che l'appalto in questione è così definito

- | | |
|---------------------------------|--|
| • IMPORTO SERVIZI A BASE D'ASTA | €. 24.600,00 |
| • TIPOLOGIA DI APPALTO: | A MISURA |
| • DURATA DEL SERVIZIO | FINO AL 31/12/2026 |
| • UBICAZIONE INTERVENTO | fabbricati comunali ed aree esterne comunali |

Individuato nella dott.sa Barbara TORRIGLIA, il Responsabile Unico del Procedimento ed il Direttore dell'esecuzione del contratto ex artt. 15 e 114, comma 2, del Codice, in sostituzione del precedente, dando atto che la stessa e tutto il personale coinvolto nella presente procedura, non si trovano in una situazione di conflitto di interesse, giuste dichiarazioni conservate agli atti;

Dato atto che il CIG per la procedura presente verrà successivamente acquisito ad avvenuta approvazione del relativo progetto di servizi;

VISTI:

- il decreto legislativo 36/2023 (codice dei contratti pubblici);
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) ed in particolare l'art. 107;
- il d. lgs. 118/2011 che al titolo I disciplina il processo di riforma della contabilità pubblica denominato "armonizzazione contabile", avviato dall'articolo 2 della legge 196/2009, per le amministrazioni pubbliche territoriali e i loro enti strumentali;
- il d. lgs. 126/2014 che introduce disposizioni integrative e correttive del d. lgs. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 42/2009;

ATTESTATA, ai sensi dell'articolo 147 bis, 1° comma, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa esplicita con il presente atto mediante il rilascio del previsto parere dirigenziale;

VISTO l'articolo n° 107 "funzioni e responsabilità della dirigenza" del d. lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale

DETERMINA

1. di definire, per le ragioni in premessa esposte, lo staff ed i contenuti progettuali del nuovo servizio denominato "PULIZIA ORDINARIA IMMOBILI ED AREE ESTERNE COMUNALI – TRIENNIO 2024-2026", così come segue:

CONTENUTI PRESTAZIONALI

- pulizia ordinaria immobili comunali non già in gestione a soggetti terzi
- pulizia ordinaria aree esterne comunali (strade, piazze, parcheggi)
- pulizia ordinaria punti di raccolta rifiuti (cestini, ecc....)
- durata minima dell'appalto: dall'affidamento sino al 31/12/2026
- possibilità di eventuale proroga di mesi 6 e/o di rinnovo di anni 3
- articolazione del servizio per tipologia, con definizione dei costi unitari per intervento e possibilità di attivazione di servizi ulteriori a richiesta, sulla base di apposito elenco prezzi

CONTENUTI PROGETTUALI:

- relazione illustrativa
- elenco prezzi unitari
- stima sommaria dei servizi
- elenco degli immobili comunali
- elenco delle aree esterne comunali
- disciplinare tecnico prestazionale – capitolato speciale di appalto
- DUVRI

STAFF:

- RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO dott.sa Barbara TORRIGLIA
- SUPPORTO TECNICO AL RUP arch. Fabrizio FURIA
- PROGETTISTA arch. Fabrizio FURIA - dott.sa Barbara TORRIGLIA

Determinazione n. 10 del 28/03/2024

- | | |
|--------------------------------------|--|
| - SUPPORTO AMMINISTRATIVO | Lucia MERLO |
| - PROCEDURA DI GARA | arch. Fabrizio FURIA - dott.sa Barbara TORRIGLIA |
| - DIREZIONE ESECUZIONE DEL CONTRATTO | dott.sa Barbara TORRIGLIA |

1. Di procedere, mediante affidamento diretto, ex art. 50, c.1 lett. b), del D.Lgs.36/2023, ad affidare l'esecuzione del servizio denominato "**PULIZIA ORDINARIA IMMOBILI ED AREE ESTERNE COMUNALI – TRIENNIO 2024-2026**" di cui alle premesse;
2. Di dare atto che le norme di individuazione del contraente per l'aggiudicazione della gara per l'appalto dei lavori sopra citati sono quelle fissate dal predetto art. 50 comma 1° lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;
3. di dare atto che, nelle more di perfezionamento ed affidamento della procedura in oggetto, dovrà essere prorogato, con apposito provvedimento, il contratto in essere di pulizia degli immobili comunali, fino al 30/06/2024, oltre all'affidamento di alcuni servizi attualmente gestiti in economia diretta (spazzamento strade, ecc....);
4. di demandare a successivo atto l'aggiudicazione dei lavori, all'esito della relativa procedura di gara;
5. di demandare a successivo atto la prenotazione delle risorse finanziarie occorrenti per l'affidamento del servizio in oggetto;
6. Di dare atto che:
 - il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs 36/2023;
 - l'esigibilità delle prestazioni suddette si esaurirà il 31 dicembre 2026;
 - si procederà alla liquidazione della citata spesa nei termini fissati dal capitolato speciale di appalto
 - il CIG per la procedura presente verrà successivamente acquisito
7. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la dott.sa Barbara TORRIGLIA, al quale sono demandati gli atti conseguenti alla presente determinazione;
8. di pubblicare copia della presente all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile
Settore Finanziario
Barbara Torriglia

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Carbonara Scrivia.

Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Torriglia Barbara in data 28/03/2024