

SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

Sottosezione di programmazione Struttura organizzativa

L'Ente è così organizzato

Area- ex categoria	n.	t.i.	Altre tipologie
FUNZIONARI/E.Q. (EX CAT. D) Servizio finanziario e tributi	1	1	
FUNZIONARI/E.Q. (EX CAT. D) Servizio tecnico	1 part time 50% (18h/settimana)	1	
ISTRUTTORI (EX CAT. C) Servizio Anagrafe	1	1	
OPERATORI ESPERTI (EX CAT. B)	1	1	

Dal 01.07.2023 al 31.12.2024, il Segretario Comunale era in convenzione con i Comuni di Silvano d'Orba (ente capofila), Visone e Gamalero per n. 6h/settimana (16,68%).

Organigramma e livelli di responsabilità

L'illustrazione della struttura organizzativa del Comune di Carbonara Scrivia e delle relative funzioni è contenuta nel regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di giunta comunale n. 43/2009 del 17.11.2009, da ultimo modificato con deliberazione g.c. n. 10/2023 del 06.03.2023, al quale si rinvia.

In relazione ai livelli di responsabilità, l'Ente è ripartito per servizi e più precisamente:

- Servizio Finanziario – Tributi (la cui responsabilità è affidata alla Dott.ssa Barbara Torriglia – Funzionario/E.Q.);
- Servizio Tecnico (la cui responsabilità è affidata all'Arch. Fabrizio Furia – Funzionario/E.Q.);
- Servizi amministrativi – Gestione del personale – Affari Generali (la cui responsabilità è affidata al Segretario Comunale Dott. Sasso Stefania);

L'area dei servizi demografici (anagrafe, stato civile, leva militare) è gestita da n. 1 Istruttore, Sig.ra Lucia Merlo, dipendente a tempo pieno e indeterminato dell'Ente, non titolare di posizione organizzativa.

La gestione del servizio tecnico manutentivo è affidata a n. 1 operatore esperto, Sig. Antonio Belfiore, dipendente a tempo pieno e indeterminato dell'Ente, assunto tramite mobilità volontaria, che sarà collocato a riposo a fare data dal 01.01.2025 (ultimo giorno lavorativo 31.12.2024).