



COMUNE DI CARBONARA SCRIVIA
Provincia di Alessandria

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2019-2021**

NOTA DI AGGIORNAMENTO FEBBRAIO 2019

SOMMARIO

PARTE PRIMA	3
ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE	3
1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio	4
ed alla situazione socio economica dell'Ente	4
Risultanze della popolazione	4
Risultanze del Territorio	5
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente	5
2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali	6
Servizi gestiti in forma diretta	6
Servizi gestiti in forma associata	Errore. Il segnalibro non è definito.
Servizi affidati ad altri soggetti	Errore. Il segnalibro non è definito.
Altre modalità di gestione dei servizi pubblici	Errore. Il segnalibro non è definito.
3 – Sostenibilità economico finanziaria	6
4 – Gestione delle risorse umane	7
5 – Vincoli di finanza pubblica	8
PARTE SECONDA	9
INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO	9
A) ENTRATE	10
Tributi e tariffe dei servizi pubblici	10
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale	10
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità	11
B) SPESE	Errore. Il segnalibro non è definito.
Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali	Errore. Il segnalibro non è definito.
Programmazione triennale del fabbisogno di personale	Errore. Il segnalibro non è definito.
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi	Errore. Il segnalibro non è definito.
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche	Errore. Il segnalibro non è definito.
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi	Errore. Il segnalibro non è definito.
C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA	Errore. Il segnalibro non è definito.
D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE	Errore. Il segnalibro non è definito.
E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI	Errore. Il segnalibro non è definito.
F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)	Errore. Il segnalibro non è definito.
G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)	Errore. Il segnalibro non è definito.
H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE	Errore. Il segnalibro non è definito.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA
ED ESTERNA DELL'ENTE**

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del	n.	1055
Popolazione residente 31/12/2018		1129
di cui:		
maschi		552
femmine		577
di cui		
In età prescolare (0/5 anni)		49
In età scuola obbligo (7/16 anni)		120
In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni)		135
In età adulta (30/65 anni)		565
Oltre 65 anni		148
Nati nell'anno		10
Deceduti nell'anno		14
Saldo naturale: +/- ...		-4
Immigrati nell'anno n. ...		53
Emigrati nell'anno n. ...		55
Saldo migratorio: +/- ...		+2
Saldo complessivo naturale + migratorio): +/- ...		-2
Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		0

A) Territorio

Superficie in Kmq		5,20	
RISORSE IDRICHE			
* Fiumi e torrenti 2			
STRADE			
* Statali		Km.	2,00
* Regionali		Km.	0,00
* Provinciali		Km.	3,90
* Comunali		Km.	6,40
* Autostrade		Km.	0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI			
* Piano regolatore adottato	Si ☐	No ☒	☐
* Programma di fabbricazione	Si ☐	No ☒	
* Piano edilizia economica e popolare	Si ☐	No ☒	
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI			
* Industriali	Si ☐	No ☒	☐
* Artigianali	Si ☐	No ☒	
* Commerciali	Si ☐	No ☒	
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D. Lgs. 267/2000) Si ☒ No ☐			
Se sì, indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.) 21.300			
P.E.E.P.	AREA INTERESSATA		AREA DISPONIBILE
P.I.P.	mq. 0,00		mq. 0,00
	mq. 21.300,00		mq. 21.300,00

B) Strutture operative

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido	n. 0	posti n.	0
Scuole dell'infanzia	n. 1	posti n.	60
Scuole primarie	n. 1	posti n.	85
Scuole secondarie	n. 0	posti n.	0
Strutture residenziali per anziani	n. 0	posti n.	0
Farmacia comunali	n. 0		
Depuratori acque reflue	n. 1		
Rete acquedotto	Km. 0.00		
Aree verdi, parchi e giardini	Kmq. 0.0056		
Punti luce Pubblica Illuminazione	n. 154		
Rete gas	Km. 3,20		
Discariche rifiuti	n. 0		
Mezzi operativi per gestione territorio	n. 2		
Veicoli a disposizione	n. 2		

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

	Servizio	Modalità di gestione	Soggetto gestore
1	MENSA SCOLASTICA	ESTERNALIZZAZIONE	CIR-FOOD
2	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	ESTERNALIZZAZIONE	GESTIONE ACQUA S.P.A.
3	ILLUMINAZIONE PUBBLICA	ESTERNALIZZAZIONE	ENEL SOLE S.P.A. – NOVA AEG S.P.A.
4	RACCOLTA/SMALTIMENTO RIFIUTI	ESTERNALIZZAZIONE	GESTIONE AMBIENTE S.P.A. – SRT S.P.A.
5	ILLUMINAZIONE VOTIVA	GESTIONE IN ECONOMIA	
6	SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI	ESTERNALIZZAZIONE	C.I.S.A. - TORTONA

Organismi partecipati

Tipologia	Programmazione pluriennale		
	2019	2020	2021
Consorzi	2	2	2
Aziende	0	0	0
Istituzioni	0	0	0
Società di capitali	2	2	2
Concessioni			
Altro			

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Denominazione	% Poss.
A.M.I.A.S. s.r.l. (Servizio Idrico Integrato)	0,87
S.R.T. S.p.A. (servizio smaltimento r.s.u.)	0,48
C.I.S.A. Tortona (servizi socio-assistenziali)	1,84

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2018 € 669.395,97
 Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2018	€	669.395,97
Fondo cassa al 31/12/2017	€	323.819,07
Fondo cassa al 31/12/2016	€	360.100,54

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente			
Anno di riferimento		gg di utilizzo	Costo interessi passivi
2018		n.	€.
2017		n.	€.
2016		n.	€.

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit.1-2-3 (b)	Incidenza (a/b)%
2017	39.456,42	890.418,26	4,43
2016	42.919,40	899.647,54	4,77
2015	44.198,04	919.672,48	4,81

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento (a)	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (b)
2017	0,00
2016	0,00
2015	0,00

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2018

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat. D4	1	1 Fino al 30 Giugno.	Dal 1^ Luglio sostituita con unità in comando dall'Unione
Cat. C5	1	1	
Cat. C5	1	1	
Cat. D3	1		Incarico temporaneo ai sensi art. 110 D. Lgs. 267/2000
TOTALE	4	3 (2 dal 1^Luglio)	1

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2017	4	211.834,33	25,49
2016	4	170.369,62	22,18
2015	4	159.933,99	22,92
2014	4	164.307,04	21,75
2013	4	166.744,55	20,68

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

Per quanto concerne il futuro, con la legge di Bilancio 2019 (n. 145/2018), è stato sancito il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e – più in generale – delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali da un ventennio.

Dal 2019, dunque, già in fase previsionale il vincolo di finanza pubblica coinciderà con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.Lgs. n. 118/2011) e dal T.U.E.L., senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo, desunto dal "prospetto della verifica degli equilibri" allegato al Rendiconto della gestione (allegato 10 al D. Lgs. n.118/2011).

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA
PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO**

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie sono rientrate nella piena disponibilità dell'Amministrazione Comunale in quanto è stato eliminato il divieto di incrementare le aliquote dei tributi comunali. La consistenza dell'approvvigionamento finanziario resterà comunque immutata nel corso del triennio 2019-2021.

Relativamente alle entrate tributarie, pare opportuno mantenere inalterato l'attuale sistema di agevolazioni / esenzioni.

Per quanto concerne le politiche tariffarie non pare necessitano di una ridefinizione, in quanto esse corrispondono adeguatamente alla copertura dei costi del servizio tariffato.

Per quanto concerne la TARI si sottolinea che a partire dal 1° Gennaio 2020 il servizio di raccolta rifiuti sarà svolto con la misurazione puntuale del rifiuto residuo e con l'applicazione della tariffazione puntuale, la quale sarà gestita interamente da Gestione Ambiente s.r.l.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione ha previsto la contrazione di un mutuo per "riqualificazione energetica ed adeguamento sismico del palazzo municipale". Si ritiene che all'esito dell'approvazione del Rendiconto di gestione 2018 possa rappresentarsi una consistenza dell'avanzo di amministrazione tale da poter assorbire, con la sua applicazione al Bilancio, il fabbisogno finanziario relativo al mutuo cosicché lo stesso potrebbe non essere più acceso.

Resta naturalmente valido il ricorso a trasferimenti di capitali e contributi regionali.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Come sopra detto è previsto il ricorso all'accensione di un mutuo, il quale però potrebbe non essere necessario se la consistenza dell'avanzo di amministrazione 2018 fosse sufficiente a coprire il relativo fabbisogno.

Nel caso si giungesse alla contrazione del mutuo gli indici di capacità d'indebitamento lo permetterebbero.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Accensione Prestiti	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
Tipologia 100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	3.205,67	260.000,00	173.361,97	0,00	0,00
Tipologia 400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	3.205,67	260.000,00	173.361,97	0,00	0,00

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Amministrazione dovrà definire la stessa in funzione di soddisfare le esigenze di funzionamento della struttura comunale, assicurare gli interventi manutentivi sul patrimonio e demanio comunali e garantire gli interventi sociali.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali, l'Amministrazione dovrà definire degli obiettivi operativi di mantenimento degli attuali standard erogativi, senza purtroppo poterne pianificare di miglioramento e di sviluppo.

Un'area di miglioramento possibile potrebbe essere rappresentata dall'utilizzo quasi esclusivo delle dotazioni informatiche per migliorare l'efficienza e l'efficacia dall'operatività della struttura comunale sia nei processi interni che nel rapporto con il cittadino sempre più orientato all'utilizzazione della tecnologia digitale.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

La ricognizione di eccedenza di personale e la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2018 – 2020 è stata approvata con d.g.c. n. 10 del 25/01/2018.

La suddetta Programmazione è stata di fatto attuata, in quanto, il trasferimento della Cat. D è stato sostituito con un comando di un'unità di pari Categoria proveniente dall'Unione Valli Curone-Grue ed il pensionamento dell'unità di Cat. C è stata sostituita, attraverso la procedura di mobilità volontaria, da un'unità proveniente dal Comune di Cassano Spinola.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Il Programma Triennale Opere Pubbliche 2019-2021 è allegato al presente documento come allegato A)

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento: l'ampliamento della scuola dell'infanzia, riqualificazione energetica e adeguamento sismico del palazzo municipale.

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio, l'Ente dovrà garantire un costante controllo relativamente a quello di carattere generale tra Entrate e Spese, a quello di parte Corrente tra Entrate correnti ed il primo titolo delle Spese correnti, nonché a quello in parte Capitale per quanto concerne gli stretti vincoli tra le Entrate e le Spese per investimenti.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a controllarne la dinamica, anche per il riflesso su di essi della gestione dei residui e nell'obiettivo di evitare il ricorso all'anticipazione di cassa.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	01	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
-----------------	-----------	---

.....

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Organi istituzionali	34.400,00	46.482,36	34.400,00	34.572,00
02 Segreteria generale	105.675,00	123.215,88	83.610,00	83.165,00
03 Gestione economico finanziaria e programmazione	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
04 Gestione delle entrate tributarie	15.000,00	24.719,68	10.500,00	10.559,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	748.707,49	795.763,67	47.341,61	47.222,77
06 Ufficio tecnico	113.330,00	126.262,58	87.299,99	89.225,00
07 Elezioni – anagrafe e stato civile	43.196,00	44.117,72	40.750,00	40.975,00
08 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Totale	1.090.308,49	1.190.561,89	308.901,60	310.718,77

.....

MISSIONE	02	Giustizia
-----------------	-----------	------------------

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

.....

MISSIONE	03	Ordine pubblico e sicurezza
-----------------	-----------	------------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Polizia locale e amministrativa	22.580,00	22.580,00	27.000,00	27.149,00
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	22.580,00	22.580,00	27.000,00	27.149,00

.....

MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Istruzione prescolastica	39.302,17	75.891,54	8.700,00	8.718,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	18.000,00	21.673,69	17.610,00	19.061,00
04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	67.000,00	75.039,19	65.500,00	65.861,00
07 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	124.302,17	172.604,42	91.810,00	93.640,00

.....

MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturaliⁱ
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

.....

MISSIONE	06	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Sport e tempo libero	262.629,75	264.940,32	3.100,00	3.106,00
02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	262.629,75	264.940,32	3.100,00	3.106,00

.....

MISSIONE	07	<i>Turismo</i>
-----------------	-----------	-----------------------

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	10.000,00	12.050,00	10.000,00	10.000,00

.....

MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Urbanistica e assetto del territorio	325.803,50	333.952,43	141.600,00	116.800,00
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	325.803,50	333.952,43	141.600,00	116.800,00

.....

MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Rifiuti	181.608,00	223.300,75	400,00	402,00
04 Servizio Idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Tutela valorizzazione delle risorse idriche	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	281.608,00	323.300,75	400,00	402,00

.....

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	106.230,00	120.862,94	125.300,00	131.694,05
Totale	106.230,00	120.862,94	125.300,00	131.694,05

.....

MISSIONE	11	Soccorso civile
-----------------	-----------	------------------------

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

.....

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	29.000,00	29.000,00	30.500,00	30.668,00
08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	6.800,00	6.946,40	6.000,00	6.034,00
Totale	35.800,00	35.946,40	36.500,00	36.702,00

MISSIONE	13	<i>Tutela della salute</i>
-----------------	-----------	-----------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	14	<i>Sviluppo economico e competitività</i>
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

.....

MISSIONE	15	<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

.....

MISSIONE	16	<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

.....

MISSIONE	17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00

.....

MISSIONE	18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00

.....

MISSIONE	19	Relazioni internazionali
-----------------	-----------	---------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00

.....

MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti
-----------------	-----------	-------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Fondo di riserva	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.525,00
02 Fondo svalutazione crediti	4.675,20	0,00	1.675,00	1.684,00
03 Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	9.175,20	4.500,00	6.175,00	6.209,00

.....

MISSIONE	50	Debito pubblico
-----------------	-----------	------------------------

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	33.274,57	33.274,57	29.442,40	27.611,18
02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	71.908,06	71.908,06	74.900,00	63.000,00
Totale	105.182,63	105.182,63	104.342,40	90.611,18

MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie
-----------------	-----------	----------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Restituzione anticipazione di tesoreria	328.000,00	328.000,00	375.000,00	377.063,00

MISSIONE	99	Servizi per conto terzi
-----------------	-----------	--------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2019	Cassa 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021
01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	733.000,00	739.876,99	733.000,00	737.021,00
02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	733.000,00	739.876,99	733.000,00	737.021,00

E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

Attivo Patrimoniale 2017	
Denominazione	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00
Immobilizzazioni materiali	4.693.988,10
Immobilizzazioni finanziarie	50,00

Piano delle Alienazioni 2019-2021	
Denominazione	Importo
Fabbricati non residenziali	0,00
Fabbricati residenziali	0,00
Terreni	0,00
Altri beni	0,00

Stima del valore di alienazione (euro)				Unità immobiliari alienabili (n.)			
Tipologia	2019	2020	2021	Tipologia	2019	2020	2021
Fabbricati non residenziali				Non residenziali			
Fabbricati Residenziali				Residenziali			
Terreni				Terreni			
Altri beni				Altri beni			
Totale				Totale			

F) GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Il Gruppo di Amministrazione Pubblica del Comune di Carbonara Scrivia è così costituito:

Denominazione	% Poss.
C.I.S.A. Tortona	1,84
A.M.I.A.S. s.r.l.	0,87
S.R.T. S.p.a.	0,48

Con l'approvazione della legge di Bilancio 2019 (L. n. 145/2018) per i Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti non è più obbligatoria l'approvazione del Bilancio consolidato.

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA

1. PREMESSA

I commi 594 - 599 dell'articolo 2 della Legge 244/2007 (Legge Finanziaria 2008) hanno introdotto alcune misure tendenti al contenimento della spesa per il funzionamento delle strutture delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001. Tali misure si concretizzano essenzialmente nell'adozione di Piani triennali finalizzati a razionalizzare l'utilizzo di una serie di beni.

L'articolo 2, commi 594 - 595, individua i beni che saranno oggetto di tale razionalizzazione. In particolare si tratta di:

- dotazioni strumentali anche informatiche
- autovetture di servizio
- beni immobili ad uso abitativo o di servizio con esclusione dei beni infrastrutturali
- apparecchiature di telefonia mobile.

I Piani devono essere operativi e specificare le azioni di razionalizzazione.

A fronte dell'obbligo dell'adozione di un Piano triennale il comma 597 del medesimo articolo 2 prevede che a consuntivo debba essere redatta una relazione da inviare agli organi di controllo interno ed alla Sezione regionale della Corte dei Conti competente.

L'articolo 2, comma 568, richiede altresì un obbligo di pubblicazione dei Piani triennali sui Siti internet degli Enti.

Si precisa che il Comune di Carbonara Scrivia ha già provveduto, negli anni precedenti, ad avviare interventi di razionalizzazione delle spese, ad esempio attraverso la gestione associata di alcuni servizi; inoltre le dotazioni strumentali rappresentano il minimo indispensabile per garantire l'efficacia ai servizi.

Di seguito, peraltro, vengono indicati i provvedimenti che si intendono assumere nel merito al fine di ottemperare alle disposizioni di legge finalizzate alla razionalizzazione delle strutture e dei beni in dotazione per il Comune di Carbonara Scrivia tenendo comunque in giusto conto che, considerate le ridotte dimensioni dell'Ente e le esigue strutture a disposizione già fortemente contenute in termini di spese e razionalizzazione dell'utilizzo, non verranno proposti ulteriori tagli che andrebbero a discapito dell'efficienza e dell'efficacia dei servizi da erogare alla collettività.

2. CARATTERISTICHE DEL COMUNE DI CARBONARA SCRIVIA

Al fine di inquadrare con precisione l'ambito delle misure di razionalizzazione delle strutture e dei beni in dotazione per il Comune di Carbonara Scrivia, si precisano i seguenti dati:

- LE DOTAZIONI INFORMATICHE

L'Amministrazione Comunale di Carbonara Scrivia ha attualmente in dotazione i seguenti beni:

- N. 4 personal computers completi presso gli Uffici
- N. 1 server
- N. 4 stampanti (di cui 2 con funzioni anche di scanner)
- N. 1 telefax
- N. 3 calcolatrici da tavolo
- N. 1 macchina da scrivere
- N. 1 centralino telefonico

La **collocazione degli uffici**, essendo la più razionale possibile in relazione alla dotazione organica dell'Ente, non consente la riduzione delle dotazioni informatiche. Il numero di postazioni presenti risulta essere adeguato allo svolgimento delle mansioni dei vari uffici.

L'attuale dotazione di **stampanti**, necessaria per il corretto funzionamento degli uffici, ha visto l'eliminazione delle piccole stampanti a getto d'inchiostro ed a nastro, privilegiando l'acquisto di fotocopiatrici con funzioni di stampa, condivise in rete, che permettano ai vari Uffici una sfruttamento più efficace della risorsa.

L'attuale dotazione di **fotocopiatrici** digitali aventi funzioni anche di stampanti e scanner di rete (con possibilità di scansione e archiviazione dei documenti digitali nel rispetto della normativa in materia di archivio e di gestione dei flussi documentali), ha consentito l'eliminazione delle singole stampanti di rete con relativi costi di manutenzione e di materiale di consumo.

L'**acquisto di software** è anch'esso mirato alle esigenze dei singoli uffici. Non si rilevano situazioni di acquisti immotivati né di sottoutilizzo dei pacchetti attualmente in dotazione al Comune.

La **sicurezza antivirus** è affidata ad un software che opera a livello server e client (singole postazioni), permettendo così una gestione più razionale degli interventi, qualora fossero necessari, ed un monitoraggio efficace della situazione.

Gli **aggiornamenti del sistema operativo** sono effettuati sulle singole postazioni.

Sarà utilizzata razionalmente la **carta** procedendo invece all'invio mediante posta elettronica di comunicazioni, atti e documenti amministrativi.

Il SUAPUnico punto di accesso per le attività produttive, artigianali e commerciali in relazione a tutte le vicende amministrative riguardanti la propria impresa.

Lo sportello telematico unificato è uno strumento pensato per semplificare le relazioni tra le imprese, i professionisti, i cittadini e la pubblica amministrazione attraverso la presentazione totalmente telematica delle istanze.

3.LE AUTOVETTURE DI SERVIZI

Si premette che il dettato normativo di cui alla lett. B) del comma 594 annovera le "autovetture di servizio" e parla di "ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo". Si ritiene, pertanto che siano esclusi dal presente piano gli autocarri e i mezzi tecnici.

Dalla Legge n. 122/2010 in poi, numerose sono le disposizioni che prevedono riduzioni, tagli, ecc. alle spese per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture.

L'Ente è dotato di un solo autoveicolo utilizzato per fini istituzionale di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica, oltre che per funzioni ispettive e, pertanto, la spesa sostenuta per il funzionamento dell'autovettura rientra tra quelle escluse dall'applicazione del D.L. 78/2010, comma 14, per espressa disposizione normativa.

Gli automezzi a disposizione dell'Ente sono i seguenti:

<u>AUTOMEZZI COMUNALI</u>	<u>TARGA</u>
Scuolabus	DR816ZF
Motocarro	DA807MS
Doblo'	CT036WS
Spazzatrice	AEZ845
Trattorino	
Tosaerba	
Turboneve	
Decespugliatore	

La fornitura di carburante avviene, nella maggior parte dei casi, presso la più vicina stazione di servizio e ad un costo in linea con i prezzi CONSIP.

L'utilizzo dell'autovettura si limita a compiti istituzionali e di servizio.

4. TELEFONIA MOBILE

Il Comune di Carbonara Scrivia non ha in attivo alcun contratto di telefonia mobile.

5. I BENI IMMOBILI

Beni immobili ad uso abitativo concessi in locazione dal Comune di Carbonara Scrivia:

- Ambulatorio medico
- Ufficio Postale.