

**Nota di Aggiornamento al
Documento Unico di Programmazione
Semplificato
2022-2024**

(D.M. del 18 maggio 2018)

Principio contabile applicato alla programmazione

Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011

SOMMARIO

2	I SEZIONE - ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE	Pag. 3
2.1	Risultanze relative alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente	Pag. 4
2.1.1	Risultanze relative alla popolazione	Pag. 4
2.1.2	Risultanze relative al territorio	Pag. 5
2.1.3	Risultanze della situazione socio economica dell'Ente	Pag. 6
2.2	MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI	Pag. 7
2.2.1	Servizi gestiti in forma diretta e in forma associata	Pag. 7
2.3	SOSTENIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA	Pag. 8
2.3.1	Situazione di Cassa e utilizzo anticipazione	Pag. 8
2.3.2	Debiti fuori bilancio riconosciuti	Pag. 9
2.4	Rispetto dei Vincoli di Finanza Pubblica	Pag. 10
2.5	Gestione delle risorse umane	Pag. 11
3	II SEZIONE - INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO	Pag. 12
3.5.1	Tributi e tariffe dei servizi pubblici	Pag. 13
3.5.2	Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale e ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilita'	Pag. 14
3.5.1	Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali	Pag. 15
3.5.2	Programmazione triennale del fabbisogno di personale	Pag. 16
3.5.3	Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi	Pag. 17
3.5.4	Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche	Pag. 20
3.1	Principali obiettivi delle missioni attivate	Pag. 27
3.1.1	Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Pag. 28
3.1.2	Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza	Pag. 29
3.1.3	Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio	Pag. 30
3.1.4	Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	Pag. 31
3.1.5	Missione 07 - Turismo	Pag. 32
3.1.6	Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Pag. 33
3.1.7	Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Pag. 34
3.1.8	Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	Pag. 35
3.1.9	Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Pag. 36
3.1.10	Missione 20 - Fondi e accantonamenti	Pag. 37
3.1.11	Missione 50 - Debito pubblico	Pag. 38
3.1.12	Missione 60 - Anticipazioni finanziarie	Pag. 39
3.1.13	Missione 99 - Servizi per conto terzi	Pag. 40
3.2	Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali	Pag. 41
3.3	Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica	Pag. 42

D.U.P SEMPLIFICATO

I SEZIONE

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

2.1 Risultanze relative alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

2.1.1 Risultanze relative alla popolazione

Un aspetto interessante da considerare, da parte degli amministratori, affinché realizzino politiche atte a soddisfare le esigenze della popolazione è costituita dall'analisi demografica. Tali dati forniscono un indirizzo sulle scelte amministrative, affinché, al proprio territorio sia dato un impulso alla crescita occupazionale, sociale ed economica.

Di seguito indicati alcuni parametri che ci permettono di effettuare un'analisi.

POPOLAZIONE	2020
Popolazione legale al censimento	1055
Popolazione residente al 31 dicembre (anno precedente)	1130
di cui:	
- in età prescolare (0/6 anni)	57
- in età scuola dell'obbligo (7/16 anni)	119
- in forza lavoro 1ª occupazione (17/29 anni)	132
- in età adulta (30/65 anni)	560
- in età senile (oltre i 65 anni)	262
- nati nell'anno	4
- deceduti nell'anno	24
saldo naturale	-20
- immigrati nell'anno	37
- emigrati nell'anno	36
saldo migratorio	+1
saldo complessivo (naturale+migratorio)	

2.1.2 Risultanze relative al territorio

La conoscenza del territorio comunale e delle sue strutture costituisce uno degli aspetti più importanti per la costruzione di qualsiasi strategia. A tal fine nella tabella che segue vengono riportati i principali dati riguardanti il territorio e le sue infrastrutture, presi a base della programmazione.

Territorio	
Superficie	kmq 5,20
Risorse Idriche	
Fiumi e torrenti	n. 2
Strade	
Statali	km. 2,00
Regionali	km. 0,00
Provinciali	km. 3,90
Comunali	km. 6,40
Austradali	km. 0,00

Territorio (Urbanistica)		
Piani e strumenti urbanistici vigenti		
	SI	NO
Piano regolatore - PRGC - adottato	X	
Piano di edilizia economico-popolare - PEEP		X
Piano Insediamenti Produttivi - PIP	X	

2.1.3 Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Così come prescritto dal punto 8 del Principio contabile n.1, l'analisi strategica dell'ente deve necessariamente prendere le mosse dall'analisi della situazione di fatto, partendo proprio dalle strutture fisiche e dai servizi erogati dall'ente. In particolare, partendo dall'analisi delle strutture esistenti, vengono di seguito brevemente analizzate le modalità di gestione dei servizi pubblici locali.

Sono quindi definiti gli indirizzi generali ed il ruolo degli organismi ed enti strumentali e delle società controllate e partecipate, con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente

Le tabelle che seguono propongono le principali informazioni riguardanti le infrastrutture della nostra comunità, nell'attuale consistenza, distinguendo tra immobili, strutture scolastiche, impianti a rete, aree pubbliche ed attrezzature offerte alla fruizione della collettività.

Strutture scolastiche

Strutture scolastiche di proprietà	Numero Posti
SCUOLE DELL'INFANZIA	60
SCUOLE PRIMARIE	85

Altre Strutture

Altre Strutture	Numero Posti
FARMACIE COMUNALI	1

Reti e Automezzi

Reti	
DEPURATORE ACQUE REFLUE	N. 0
RETE ACQUEDOTTO	KM. 5,500
AREE VERDI, PARCHI E GIARDINI	KMQ. 0,0056
PUNTI LUCE PUBBLICA ILLUMINAZIONE	N. 154
RETE GAS	KM. 3,60
DISCARICHE RIFIUTI	N. 0
MEZZI OPERATIVI PER GESTIONE TERRITORIO	N. 0
VEICOLI A DISPOSIZIONE	N. 2

2.2 MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

2.2.1 Servizi gestiti in forma diretta e in forma associata

Il Comune può condurre le proprie attività in economia, impiegando personale e mezzi strumentali di proprietà oppure può affidare talune funzioni a specifici organismi a tale scopo costituiti. Tra le competenze attribuite al Comune, infatti, rientrano l'organizzazione e la concessione di pubblici servizi, la costituzione e l'adesione a istituzioni, aziende speciali o consorzi, la partecipazione a società di capitali e l'affidamento di attività in convenzione.

Servizi gestiti in forma diretta, appalto, organismi partecipati o ad altri soggetti

DENOMINAZIONE DEL SERVIZIO	MODALITA' DI GESTIONE	SOGGETTO GESTORE
MENSA SCOLASTICA	ESTERNALIZZAZIONE	CIR-FOOD S.C.
ILLUMINAZIONE VOTIVA	IN ECONOMIA	COMUNE DI CARBONARA SCRIVIA
ESTERNALIZZAZIONE	ESTERNALIZZAZIONE	ENEL SO.LE S.P.A. - ENEL SERVIZIO ELETTRICO S.P.A.
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	ESTERNALIZZAZIONE	A.M.I.A.S. S.R.L. (PARTECIPATA)
TRASPORTO SCOLASTICO	IN ECONOMIA	COMUNE DI CARBONARA SCRIVIA
RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI	ESTERNALIZZAZIONE	S.R.T. S.P.A. (PARTECIPATA) E GESTIONE AMBIENTE S.P.A.

Servizi gestiti in forma associata

DENOMINAZIONE DEL SERVIZIO	MODALITA' DI GESTIONE	SOGGETTO GESTORE
SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALI	CONVENZIONE TRA COMUNI	C.I.S.A. TORTONA
SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE	UNIONE DI COMUNI	UNIONE COLLINARE BASSO GRUE-CURONE
CANILE	CONVENZIONE TRA COMUNI	ANIMAL'S ANGELS
SEGRETERIA COMUNALE	CONVENZIONE TRA COMUNI	CAPOCONVENZIONE COMUNE DI MOLARE

2.3 SOSTENIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA

2.3.1 Situazione di Cassa e utilizzo anticipazione

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2020	990.974,78
---------------------------	------------

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

	2019	2018	2017
Fondo cassa al 31/12	865.871,80	669.395,97	323.819,07

Livello di indebitamento

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b)%
2020	€. 33.668,79	€. 1.182.552,95	€. 2,85
2019	€. 33.214,66	€. 985.078,55	€. 3,37
2018	€. 36.017,92	€. 972.615,36	€. 3,70

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	Costo interessi passivi
2020	n. 0	€. 0,00
2019	n. 0	€. 0,00
2018	n. 0	€. 0,00

2.3.2 Debiti fuori bilancio riconosciuti

I debiti fuori bilancio riconosciuti sono:

Anno di riferimento	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti
2021	€. 0,00
2020	€. 0,00
2019	€. 0,00

2.4 Rispetto dei Vincoli di Finanza Pubblica

Le regole che governano la finanza pubblica locale includono il Patto di Stabilità Interno, che individua le modalità attraverso cui anche gli Enti locali concorrono al conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica assunti dal Paese in sede Europea.

Tra gli aspetti che rivestono maggior importanza nella programmazione degli enti locali, per gli effetti che produce sugli equilibri di bilancio degli anni a seguire, certamente è da considerare il Patto di stabilità/Pareggio di bilancio. Si ricorda, infatti, che il mancato raggiungimento degli obiettivi del saldo comporta, nell'anno successivo, alcune sanzioni particolarmente gravose e limitanti l'azione degli enti.

L'Ente nel quinquennio precedente *ha rispettato* i vincoli di finanza pubblica

Patto di Stabilità/Pareggio di Bilancio										
	2014		2015		2016		2017		2018	
	Rispettato		Rispettato		Rispettato		Rispettato		Rispettato	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
Patto di stabilità interno	X		X		X		X		X	

2.5 Gestione delle risorse umane

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente all'esercizio in corso

Categoria	n.	Personale a tempo indeterminato	Altre tipologie
D3	0	0	0
D1	1	1	0
C	1	1	0
B3	1	1	0
B1	0	0	0
A	0	0	0

Andamento della spesa del personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti *	Spesa del personale	Incidenza spesa del personale/spesa corrente
2021	3	€ 138.170,01	17,86%
2020	2	€ 116.075,68	16,29%
2019	3	€ 91.509,06	11,42 %
2018	4	€ 162.087,85	19,74 %
2017	4	€ 211.834,33	25,49 %

* Dipendenti intesi all' 1/1/anno n considerando tempo determinato ed indeterminato alle dipendenze del Comune di Carbonara Scrivia.

D.U.P SEMPLIFICATO

II SEZIONE

PROSPETTI RIEPILOGATIVI DI BILANCIO

3.5.1 Tributi e tariffe dei servizi pubblici

L'Amministrazione Comunale non ha previsto aumenti delle aliquote dei tributi comunali.

A partire dal 1° Gennaio 2022 il servizio di raccolta rifiuti è svolto con la misurazione puntuale del rifiuto residuo e con l'applicazione della tariffazione puntuale, la quale sarà gestita interamente da Gestione Ambiente S.p.a.

Dal 2021 è entrato in vigore il Canone Unico Patrimoniale che assorbe il gettito derivante dai Diritti di Pubblica Affissione, Imposta Comunale di Pubblicità e Tosap ed la gestione di tale entrata è stata affidata alla Soc. ICA S.r.l. in concessione sino al 31/12/2023.

E' stato previsto un lieve incremento delle tariffe del doposcuola e del trasporto scolastico a partire dal nuovo anno scolastico 2022/2023.

3.5.2 Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale e ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilit 

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione non ha previsto l'accensione di nuovi mutui, pertanto le uniche risorse disponibili saranno trasferimenti di capitali e contributi statali.

In particolare:

- utilizzo del contributo statale di € 50.000,00 annui nel 2022, 2023 e 2024 ai sensi dell'art. 30, commi 1-14 del D.L. 34/2019 per interventi relativi a investimenti nel campo dell'efficientamento energetico e dello sviluppo territoriale sostenibile;
- utilizzo del contributo ministeriale per gli anni 2022 e 2023 e oneri di urbanizzazione per la messa in sicurezza strade e marciapiedi e arredo urbano;
- utilizzo € 300.000,00 nel 2022 per investimenti relativi ad opere pubbliche di messa in sicurezza strade ai sensi dell'art. 1 comma 139 e ss. Della L. n. 11 145/2018;
- richiesti € 400.000,00 nel 2022 per investimenti relativi ad opere pubbliche di messa in sicurezza edifici ai sensi dell'art. 1 comma 139 e ss. Della L. n. 11 145/2018;
- richiesti € 1.000.000,00 per messa in sicurezza investimenti alla palestra scolastica comunale e area di pertinenza (bandi MIUR finanziato con PNRR - Missione 4, Componente 1, Investimento 1.3);

Il comune di Carbonara Scrivia insieme ai comuni di Spineto Scrivia e Paderna intende attuare, mediante apposita convenzione, una iniziativa per la rigenerazione culturale e sociale dei piccoli borghi storici da finanziare nell'ambito del PNRR (Missione 1, Componente 3, Cultura 4.0).

3.1.3 Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilit 

Non   previsto il ricorso all'indebitamento nel triennio 2022 – 2024.

In merito alle spese relative alla gestione del debito, si rileva che a seguito dell'adesione all'operazione di Rinegoziazione dei Mutui di cui alla circolare CDP S.p.a. n. 1300/2020 vi   un risparmio sulla quota capitale pari ad € 14.387,74 annui e che tale importo pu  essere utilizzato senza vincoli di destinazioni anche in parte corrente. Si precisa che dal 2024 la somma dovr  essere destinata alla parte capitale.

3.5.1 Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Amministrazione dovrà definire la stessa in funzione di soddisfare le esigenze di funzionamento della struttura comunale, assicurare gli interventi manutentivi sul patrimonio e demanio comunali e garantire gli interventi sociali. In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali, l'Amministrazione dovrà definire degli obiettivi operativi di mantenimento degli attuali standard erogativi, senza purtroppo poterne pianificare di miglioramento e di sviluppo.

Un'area di miglioramento possibile potrebbe essere rappresentata dall'utilizzo quasi esclusivo delle dotazioni informatiche per migliorare l'efficienza e l'efficacia dall'operatività della struttura comunale sia nei processi interni che nel rapporto con il cittadino sempre più orientato all'utilizzazione della tecnologia digitale.

3.5.2 Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Con Delibera di Giunta Comunale n. 2 del 18/01/2022 è stato approvato il Piano Triennale del fabbisogno del personale 2022-2024. Nella dotazione organica è prevista l'assunzione per un posto ascritto alla cat. D area tecnica con copertura a tempo parziale 50% in quanto si ritiene sufficiente alle esigenze organizzative e funzionali del Comune di Carbonara Scrivia.

ALLEGATO II DM 16 gennaio 2018, n. 14
SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE DI BENI E SERVIZI
2022 - 2023
DELL'AMMINISTRAZIONE del COMUNE di CARBONARA SCRIVIA

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ¹

Tipologia risorse	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ -		
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ -		
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ -		
stanziamenti di bilancio	€ 21.300,00	€ 45.000,00	€ 113.700,00
finanziamenti acqui l bill ai sensi dell'articolo 3 del decreto legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	€ -		
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	€ -		
altro	€ -		
totale			

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda
B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

Il referente del programma

TORRIGLIA BARBARA

ALLEGATO II DM 16 gennaio 2018, n. 14
SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE DI BENI E SERVIZI
2022-2023
DELL'AMMINISTRAZIONE del COMUNE DI CARBONARA SCRIVIA

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO INTERVENTO CUI (1)	CODICE FISCALE AMMINISTRAZIONE	PRIMA ANNUALITÀ DEL PRIMO PROGRAMMA NEL QUALE L'INTERVENTO È STATO INSERITO	ANNUALITÀ NELLA QUALE SI PREVEDE DI DARE AVVIO ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO	CODICE CUP (2)	ACQUISTO RICOMPRESO NELL'IMPORTO COMPLESSIVO DI UN LAVORO O DI ALTRA ACQUISIZIONE PRESENTE IN PROGRAMMAZIONE DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI	CUI LAVORO O ALTRA ACQUISIZIONE NEL CUI IMPORTO COMPLESSIVO L'ACQUISTO È RICOMPRESO (3)	LOTTO FUNZIONALE (4)	AMBITO GEOGRAFICO DI ESECUZIONE DELL'ACQUISTO (REGIONE/I)	SETTORE	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	LIVELLO DI PRIORITÀ (6)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (7)	DURATA DEL CONTRATTO	L'ACQUISTO È RELATIVO A NUOVO AFFIDAMENTO DI CONTRATTO IN ESSERE	2022	2023	COSTI SU ANNUALITÀ SUCCESSIVE	TOTALE (8)	APPORTO DI CAPITALE PRIVATO (9)		CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		ACQUISTO AGGIUNTO O VARIATO A SEGUITO DI MODIFICA DEL PROGRAMMA (11)
																				IMPORTO	TIPOLOGIA	CODICE AUSA	DENOMINAZIONE	
CODICE		DATA (ANNO)	DATA (ANNO)	CODICE	SI/NO	CODICE	SI/NO	TESTO	FORNITURE / SERVIZI	TABELLA CPV	TESTO	TABELLA B.1	TESTO	NUMERO (MESI)	SI/NO						TESTO	CODICE	TESTO	TABELLA B.2
	00465350064	2022	2022		NO		NO	PIEMONTE	SERVIZIO	55510000-8	Servizio refezione scolastica	1	Torriglia Barbara	48	SI	21.300,00	45.000,00	113.700,00	180.000,00	0,00			CUC - PROVINCIA DI ALSSANDRIA	
TOTALE (15)	/	/	/	/	/	/	/	/								21.300,00	45.000,00	113.700,00	180.000,00					

- 1
- Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo
proeramma
- 2
- Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- 3
- Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è
risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- 4
- Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera gg) del D.Lgs. 50/2016
- 5
- Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F=CPV<45 o 48; S=CPV>48 ("F": forniture di beni, "S": forniture di servizi)
- 6
- Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- 7
- Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- 8
- Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alfa prima annualità
- 9
- Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- 10
- Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (cfr. articolo 8)
- 11
- Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 6 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella,
compaiono solo in caso di modifica del programma
- 12
- La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori,
forniture a servizi

Il referente del programma
dr.ssa Barbara TORRIGLIA

Tabella B.1	
1	priorità massima
2	priorità media
3	priorità minima

Tabella B.2	
1	modifica ex art.7 comma 8 lettera b
2	modifica ex art.7 comma 8 lettera c
3	modifica ex art.7 comma 8 lettera d
4	modifica ex art.7 comma 8 lettera e
5	modifica ex art.7 comma 9

ALLEGATO II DM 16 gennaio 2018, n. 14
SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE DI BENI E SERVIZI
2022 - 2023

DELL'AMMINISTRAZIONE del COMUNE DI CARBONARA SCRIVIA

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto ¹
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma (scheda B, tabella B.1)	testo

Il referente del programma

TORRIGLIA BARBARA



COMUNE DI CARBONARA SCRIVIA

Provincia di Alessandria

Servizio Lavori Pubblici

Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., art. 21

Decreto M.I.TT. 16 gennaio 2018, n. 14

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022 – 2024

FEBBRAIO 2022

Indice :

- Scheda A : QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
- Scheda B : ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE
- Scheda C : ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI
- Scheda D : ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA
- Scheda E : INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE 2021
- Scheda F : ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	2022	2023	2024	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	1 700 000,00	1 000 000,00	0,00	2 700 000,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403 - Alienazione del patrimonio disponibile	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00
altra tipologia: proventi vendita cappelle cimiteriali	0,00	0,00	200 000,00	200 000,00
Altra tipologia: oneri di urbanizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali	1 700 000,00	1 000 000,00	200 000,00	2 900 000,00

IL REFERENTE DE PROGRAMMA
geom. Flaviano GNUDI

Annotazioni

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ALLEGATO I - SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2023/2024

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle Opere Incompiute																	
CUP (1)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'amministrazione	ambito di interesse dell'opera	anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente, dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
					somma	somma	somma	somma									

IL REFERENTE DEL PROGRAMMA
geom. Flaviano GNUDI

Note
(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
(4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

Tabella B.1
a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera senza necessari finanziamenti aggiuntivi
c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2
a) nazionale
b) regionale

Tabella B.3
a) mancanza di fondi
b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4
a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto (…) come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5
a) prevista in progetto
b) diversa da quella prevista in progetto

Ulteriori dati (campi da compilare resi disponibili in banca dati ma non visualizzate nel Programma triennale).	
Descrizione dell'opera	
Dimensionamento dell'intervento (unità di misura)	unità di misura
Dimensionamento dell'intervento (valore)	valore (mq, mc ...)
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti del capitolato	si/no
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti dell'ultimo progetto approvato	si/no
Fonti di finanziamento (se intervento lavoro di completamento non incluso in scheda D)	
Sponsorizzazione	si/no
Finanza di progetto	si/no
Costo progetto	importo
Finanziamento assegnato	importo
Tipologia copertura finanziaria	
Comunitaria	si/no
Statale	si/no
Regionale	si/no
Provinciale	si/no
Comunale	si/no
Altra Pubblica	si/no
Privata	si/no

ALLEGATO I - SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2023/2024

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5, e art. 191 del D.Lgs. 50/2016															
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			localizzazione - CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art.191	immobili disponibili ex articolo 21 comma 5	già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato			
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
												somma	somma	somma	somma

IL REFERENTE DEL PROGRAMMA
geom. Flaviano GNUDI

Note:

- (1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "I" ad identificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre
- (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione
- (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

Tabella C.1
1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2
1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3
1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come alienazione

Tabella C.4
1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato

ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2023/2024

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	lotto funzionale (5)	lavoro complesso (6)	codice ISTAT			localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
							Reg	Prov	Com						Primo anno 2022	Secondo anno 2023	Terzo anno 2024	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Importo	Tipologia		
numero intervento CUI	testo	codice	data (anno)	testo	si/no	si/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	Tabella D.4	Tabella D.5	
00384600060_2019_00006	#RIF!		2022	Barbara TORRIGLIA	no	no	1	6	30	ITC18	3		Ampliamento cimitero comunale	2			200 000,00		200 000,00						
00384600060_2020_00001	3	J37H20001650001	2022	Barbara TORRIGLIA	no	no	1	6	30	ITC18	3		Messa in sicurezza strade comunali	2	300 000,00				300 000,00						
00384600060_2020_00002	4	J35F20000040001	2022	Barbara TORRIGLIA	no	no	1	6	30	ITC18	3		Messa in sicurezza ed adeguamento normativo fabbricato comunale destinato a servizi pubblici	2	400 000,00				400 000,00						
			2022	Barbara TORRIGLIA	no	no	1	6	30	ITC18	3		Riqualificazione e potenziamento viabilità aree artigianali - industriali			1 000 000,00			1 000 000,00						
			2022	Barbara TORRIGLIA	no	no	1	6	30	ITC18	3		Riqualificazione funzionale palestra scolastica e area sportiva di pertinenza		1 000 000,00				1 000 000,00						
TOTALE														1 700 000,00	1 000 000,00	200 000,00		2 900 000,00							

IL REFERENTE DEL PROGRAMMA
geom. Flaviano GNUDI

Note

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
(4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016 "qq) «lotto funzionale», uno specifico oggetto di appalto da aggiudicare anche con separata ed autonoma procedura, ovvero parti di un lavoro o servizio generale la cui progettazione e realizzazione sia tale da assicurarne funzionalità, fruibilità e fattibilità indipendentemente dalla realizzazione delle altre parti"

(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016 " «lavori complessi», i lavori che superano la soglia di 15 milioni di euro e sono caratterizzati da particolare complessità in relazione alla tipologia delle opere, all'utilizzo di materiali e componenti innovativi, alla esecuzione in luoghi che presentano difficoltà logistiche o particolari problematiche geotecniche, idrauliche, geologiche e ambientali"
(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 comma 12
(8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
(10) Riporta il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
(11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1	Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzate nel Programma triennale)					
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)	Responsabile del procedimento dott.sa Barbara TORRIGLIA					
Tabella D.2	Codice fiscale del responsabile del procedimento					
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento	Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento					
Tabella D.3	tipologia di risorse					
1. priorità massima		2022	2023	2024	annualità successive	Totale
2. priorità media	risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	1 700 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	2 700 000,00
3. priorità minima	risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990 - Alienazione del patrimonio disponibile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Altra tipologia: proventi vendita cappelle cimiteriali	0,00	0,00	200 000,00	0,00	200 000,00
	Altra tipologia: oneri di urbanizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	1 700 000,00	1 000 000,00	200 000,00	0,00	2 900 000,00
Tabella D.4	1. finanza di progetto					
	2. concessione di costruzione e gestione					
	3. sponsorizzazione					
	4. società partecipate o di scopo					
	5. locazione finanziaria					
	6. altro					
Tabella D.5	1. modifica ex art.5 comma 8 lettera b)					
	2. modifica ex art.5 comma 8 lettera c)					
	3. modifica ex art.5 comma 8 lettera d)					
	4. modifica ex art.5 comma 8 lettera e)					
	5. modifica ex art.5 comma 10					

ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2023/2024

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE 2022

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
											codice AUSA	denominazione	
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D
00384600060_2020_00001	J37H20001650001	Messa in sicurezza strade comunali	Barbara TORRIGLIA	300 000,00	300 000,00	AMB	2	si	si				
00384600060_2020_00002	J35F20000040001	Messa in sicurezza ed adeguamento normativo fabbricato comunale destinato a servizi pubblici	Barbara TORRIGLIA	400 000,00	400 000,00	URB	2	si	si				
		Riqualficazione funzionale palestra scolastica e area sportiva di pertinenza	Barbara TORRIGLIA	1 000 000,00	1 000 000,00	MIS	2	si	si				
TOTALE				1 700 000,00	700 000,00								

IL REFERENTE DEL PROGRAMMA
geom. Flaviano GNUDI

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1
ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento Opera Incompiuta
CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione Opera Incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2
1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2023/2024

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda D	testo

IL REFERENTE DEL PROGRAMMA
geom. Flaviano GNUDI

(1) breve descrizione dei motivi

3.1 Principali obiettivi delle missioni attivate

3.1.1 Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Questa Missione che raggruppa i Servizi core business del Comune, assorbe la maggior parte delle risorse del Bilancio comunale. Per tale motivo il mantenere gli standard qualitativi dei servizi così come erogati in questi anni rappresenta un obiettivo già di per sé ragguardevole. Uno spazio di miglioramento che non richiede particolari risorse finanziarie e, nel contempo, potrebbe permettere un migliore grado di produttività del personale è sicuramente rappresentato da una maggiore o piena utilizzazione delle tecnologie informatiche.

MISSIONE 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	391.894,75	366.249,99	351.511,54
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	97.270,48	31.420,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	547.846,54		
Titolo 2	previsione di competenza	400.000,00	1.000.000,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	425.627,02		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1	previsione di competenza	791.894,75	1.366.249,99	351.511,54
	<i>di cui già impegnato</i>	97.270,48	31.420,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	973.473,56		

3.1.2 Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza

Gli obiettivi di questa Missione sono realizzati dall'Unione Collinare Basso Grue e Curone alla quale è demandato il servizio di Polizia Municipale.

MISSIONE 3				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	22.600,00	22.520,00	22.520,00
Spese correnti	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	22.729,35		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 3	previsione di competenza	22.600,00	22.520,00	22.520,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	22.729,35		

3.1.3 Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio

All'interno di questa Missione le competenze comunali relative all'istruzione prescolastica e primaria assumono un rilievo primario per l'Amministrazione comunale. L'obiettivo è quello di assicurare all'istruzione scolastica le più opportune dotazioni infrastrutturali e di funzionamento.

In riferimento al servizio di mensa scolastica si segnala che lo stesso è scaduto il 30/06/2021. Per l'anno scolastico 2021/2022 non si è ritenuto opportuno procedere all'espletamento di una nuova gara per l'affidamento del servizio in ragione di una situazione di emergenza sanitaria ancora in atto. Durante il periodo emergenziale l'attuale affidatario si è dimostrato strutturato per rispondere alle mutate esigenze organizzative con modalità efficienti e tempestive senza ripercussioni negative sulla qualità dei pasti offerti. Non si ritiene ragionevole impostare una gara per un affidamento triennale con criteri che tengano conto di un'emergenza che nel prossimo anno dovrebbe mitigarsi. In vista dell'anno scolastico 2022/2023 verrà attivata procedura di gara tramite la CUC della Provincia di Alessandria.

MISSIONE 4				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	94.172,00	92.722,00	92.222,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	52.059,13	2.662,35	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	121.671,35		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 4	previsione di competenza	94.172,00	92.722,00	92.222,00
	<i>di cui già impegnato</i>	52.059,13	2.662,35	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	121.671,35		

3.1.4 Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

In questa Missione sono rappresentate le risorse per il funzionamento della Palestra Comunale oggetto di recente ristrutturazione. L'obiettivo è quello di assicurare la promozione e l'esercizio dell'attività sportiva in tutte le fasce di età della popolazione.

MISSIONE 6				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	9.000,00	6.000,00	4.000,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>1.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	12.745,43		
Titolo 2	previsione di competenza	1.000.000,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	1.108.455,08		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 6	previsione di competenza	1.009.000,00	6.000,00	4.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>1.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	1.121.200,51		

3.1.5 Missione 07 - Turismo

La promozione del territorio è demandata alle organizzazioni di volontariato. In questa Missione il comune prevede contributi per aiutare tali organizzazioni per operare al meglio.

MISSIONE 7				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	2.000,00	2.000,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 7	previsione di competenza	0,00	2.000,00	2.000,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

3.1.6 Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Gli obiettivi della Missione riguardano lo sviluppo edilizio-urbanistico, da una parte, come volano per la ripresa economica del territorio e, dall'altra, come salvaguardia dall'inappropriato consumo del suolo.

MISSIONE 8				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	350.000,00	50.000,00	50.000,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	609.971,09		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 8	previsione di competenza	350.000,00	50.000,00	50.000,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	609.971,09		

3.1.7 Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

I Servizi previsti in questa Missione riguardano, in particolare, l'approvvigionamento idrico da parte dei soggetti societari partecipati dal Comune. Gli obiettivi di tale Missione trascendono, pertanto, dalla diretta competenza del Comune e si inseriscono in quelli definiti dagli Organi delle Società partecipate, all'interno dei quali, la piccola quota di partecipazione comunale non permette peraltro di imporne o influenzarne le decisioni. Per ciò che concerne la gestione dei rifiuti dal 1^ Gennaio 2022 è prevista l'applicazione della tariffazione puntuale, pertanto il servizio sarà gestito interamente da Gestione Ambiente s.r.l.

MISSIONE 9				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	28.066,95		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	300.000,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 9	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	328.066,95		

3.1.8 Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Gli obiettivi della Missione riguardano gli interventi di manutenzione sulle strade comunali e della pubblica illuminazione garantendo nell'ambito delle risorse disponibili, un ottimale sistema viario comunale.

MISSIONE 10				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	125.400,00	125.900,00	116.500,00
	di cui già impegnato	71.687,71	37.887,71	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	157.973,73		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	25.000,00	20.000,00	15.000,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	126.470,38		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 10	previsione di competenza	150.400,00	145.900,00	131.500,00
	di cui già impegnato	71.687,71	37.887,71	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	284.444,11		

3.1.9 Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Le competenze delineate da questa Missione riguardano i servizi socio-assistenziali affidati al C.I.S.A. di Tortona e quello cimiteriale per il quale sono previsti lavori di ampliamento nel 2024.

MISSIONE 12				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	39.016,45	38.100,00	38.100,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	2.300,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	46.711,58		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	200.000,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 12	previsione di competenza	39.016,45	38.100,00	238.100,00
	<i>di cui già impegnato</i>	2.300,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	46.711,58		

3.1.10 Missione 20 - Fondi e accantonamenti

Questa missione prevede la costituzione di Fondi per fare fronte ad eventi imprevedibili e per garantire crediti naturalmente soggetti a rischio di riscossione. L'obiettivo è quello di assicurare una consistenza dei fondi adeguata alla copertura dei rischi sottostanti.

MISSIONE 20				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	11.954,04	12.252,25	26.640,25
Spese correnti	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	15.000,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 4	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Rimborso di prestiti	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 20	previsione di competenza	11.954,04	12.252,25	26.640,25
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	15.000,00		

3.1.11 Missione 50 - Debito pubblico

Questa Missione evidenzia lo stock del debito comunale. L'obiettivo è quello di non aumentarne la consistenza, ma nello stesso tempo, verificare la capacità d'indebitamento del Comune e qualora non sia possibile accedere ad altre risorse finanziarie straordinarie, assicurare attraverso tale strumento la realizzazione delle infrastrutture.

MISSIONE 50				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	28.000,00	25.900,00	25.500,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	28.000,00		
Titolo 4	previsione di competenza	51.900,00	53.500,00	55.300,00
Rimborso di prestiti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	51.900,00		
TOTALE MISSIONE 50	previsione di competenza	79.900,00	79.400,00	80.800,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	79.900,00		

3.1.12 Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

Questa Missione viene valorizzata come Previsione a Bilancio a livello precauzionale ed include i costi per coprire eventuali ricorsi all’anticipazione di tesoreria.

MISSIONE 60				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 5	previsione di competenza	377.063,00	377.063,00	377.063,00
Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	377.063,00		
TOTALE MISSIONE 60	previsione di competenza	377.063,00	377.063,00	377.063,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	377.063,00		

3.1.13 Missione 99 - Servizi per conto terzi

Per questa missione, rilevante per la Contabilità Comunale, non si definiscono obiettivi in quanto difficilmente correlabili ad essa.

MISSIONE 99				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 7 Spese per conto terzi e partite di giro	previsione di competenza	1.537.021,00	1.537.021,00	1.537.021,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.561.205,76		
TOTALE MISSIONE 99	previsione di competenza	1.537.021,00	1.537.021,00	1.537.021,00
	di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.561.205,76		

3.2 Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

Non sono previste alienazioni di beni.

3.3 Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

Il Comune ha approvato, con deliberazione di Giunta n. 56 del 07/12/2017, due distinti elenchi:

- l'elenco degli enti componenti il "Gruppo Amministrazione Pubblica";
- l'elenco degli enti inclusi nell'area di consolidamento, ovvero nel bilancio consolidato.

Alla luce dei principi previsti dalla legge, l'elenco degli enti componenti il "Gruppo Amministrazione Pubblica" è il seguente (primo elenco):

DENOMINAZIONE	PERCENTUALE DI POSSESSO
C.I.S.A. TORTONA	1,84

Ai fini della individuazione degli enti inclusi nell'area di consolidamento (secondo elenco) occorre evidenziare che nessuna delle società è detenuta con una percentuale di partecipazione inferiore all' 1%.