

**COMUNE DI  
CARBONARA SCRIVIA  
PROVINCIA DI ALESSANDRIA**

---

**R E G O L A M E N T O  
DI GESTIONE PALESTRA  
SCOLASTICA COMUNALE**

**Approvato con Deliberazione di Giunta Comunale  
n. \_\_\_ del \_\_\_/06/2025**

Carbonara Scrivia, giugno 2025

<b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO</b> Arch. Fabrizio FURIA	<b>IL SINDACO</b> Geom. Flaviano GNUDI	<b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> Dott.sa Stefania SASSO
---	---	---

---

## Sommario

OGGETTO E FINALITA' .....	3
ART. 1 – OGGETTO E FINALITA' .....	3
ART.2 NORMATIVA DI RIFERIMENTO.....	3
ART. 3 – INDIVIDUAZIONE E RILEVANZA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI.....	3
USO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI .....	5
ART. 5 – PALESTRA SCOLASTICA COMUNALE .....	5
ART. 6 – UTILIZZO DEGLI IMPIANTI .....	5
ART. 7 – MODALITA' DI ASSEGNAZIONE .....	5
ART. 8 – MODALITA' DI UTILIZZO.....	6
ART. 9 – ONERI A CARICO DELLA PROPRIETA' E DEI CONCESSIONARI E/O UTILIZZATORI.....	7
ART. 10 – ORARI DI UTILIZZO IMPIANTI .....	8
ART. 11 – DURATA DELLE ASSEGNAZIONI .....	8
ART. 12 – RINUNCIA.....	8
ART. 13 – SOSPENSIONE .....	8
ART. 14 – DECADENZA DALL'ASSEGNAZIONE.....	9
ART. 15 – AUTORIZZAZIONE ALL'USO DI IMPIANTI SPORTIVI PER MANIFESTAZIONI NON SPORTIVE .....	9
ART. 16 – AGIBILITA' IMPIANTI.....	9
ART.17 – PUBBLICITA' .....	9
ART.18 – DIVIETI .....	9
ART.19 - OSSERVANZA DI NORME .....	10
TARIFFE .....	11
ART. 20 – DETERMINAZIONE TARIFFE .....	11
ART. 21 – MODALITA' DI PAGAMENTO .....	11
DISPOSIZIONI FINALI.....	13
ART. 22 – NORMA TRANSITORIA .....	13
ART. 23 – ENTRATA IN VIGORE .....	13
ALLEGATI .....	13

---

## **OGGETTO E FINALITA'**

### **ART. 1 – OGGETTO E FINALITA'**

Gli impianti sportivi del Comune di Carbonara Scrivia e le attrezzature in essi esistenti sono parte integrante del patrimonio dell'Amministrazione Comunale e sono destinati ad uso pubblico ai fini sportivi - amatoriali di base, agonistici e di vertice ovvero, qualora compatibili, al fine di altre attività di promozione sociale, culturale, educativa, ricreativa.

Il presente Regolamento ha per oggetto la disciplina delle forme di utilizzo e gestione degli impianti sportivi di proprietà comunale ed è finalizzato a renderli fruibili a tutti i cittadini ed a garantirne l'uso, sulla base di criteri oggettivi, ad Associazioni, Società, Enti di Promozione Sportiva e privati.

### **ART.2 NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

L'utilizzo degli impianti sportivi facenti parte delle scuole pubbliche è regolato in conformità all'articolo 96 del Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n.297 ed al presente Regolamento.

### **ART. 3 – INDIVIDUAZIONE E RILEVANZA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI**

Gli impianti sportivi sono distinti in impianti a rilevanza economica ed impianti privi di rilevanza economica.

Sono impianti a rilevanza economica quelli la cui gestione è remunerativa e quindi in grado di produrre reddito.

Sono impianti sportivi privi di rilevanza economica quelli la cui gestione non ha tali caratteristiche e va quindi assistita dall'ente.

L'impianto sportivo di proprietà comunale sito in strada Sotto le Vigne è così composto:

- Palestra scolastica (dotata di spogliatoi e bagni completi)
- Magazzini ad uso delle associazioni sportive
- Campo da calcetto all'aperto con illuminazione notturna
- Spogliatoi al servizio del campo da calcetto
- Campo da calcio a 11 all'aperto con illuminazione notturna
- Spogliatoi al servizio del campo da calcio
- Magazzino comunale
- Centrale termica al servizio degli spogliatoi campo calcetto
- Centrale termica (in pompa di calore) al servizio della palestra comunale
- Centrale termica (caldaia a gas) al servizio degli spogliatoi palestra comunale
- Area parcheggio con impianto di illuminazione notturna
- Aree verdi di pertinenza

L'impianto sportivo di proprietà comunale sito nell'area denominata "Giardini Malpassuti" è così composto:

- Campo da calcetto – basket in erba sintetica all'aperto, recintato e con illuminazione notturna
- Area parcheggio con impianto di illuminazione notturna
- Aree verdi di pertinenza

#### **ART. 4 – MODALITA' DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI**

Gli impianti sportivi comunali privi di rilevanza economica di proprietà dell'Ente sono gestiti direttamente dal Comune di Carbonara Scrivia, tramite gli uffici competenti avvalendosi, eventualmente, dell'istituto dell'appalto di servizio da aggiudicare secondo le specifiche previsioni dettate dal D. Lgs. 36/2023 per gli appalti dei servizi sociali.

## USO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI

### **ART. 5 – PALESTRA SCOLASTICA COMUNALE**

La palestra comunale scolastica è al servizio della scuola primaria “Domenico Carbone” di Carbonara Scrivia.

La palestra comunale scolastica viene altresì concessa in uso, mediante apposito accordo / convenzione, alla scuola secondaria di primo grado “Fausto Coppi” di Villaromagnano.

La suddetta palestra può essere concessa in uso, previa sottoscrizione di apposito accordo / convenzione, ad altri istituti scolastici locali.

### **ART. 6 – UTILIZZO DEGLI IMPIANTI**

Gli impianti sportivi sono altresì dati in uso a società sportive, associazioni, enti di promozione sportiva e, dopo aver soddisfatto i precedenti soggetti, ai privati che ne facciano richiesta, per lo svolgimento di campionati nazionali e/o minori, di gare e manifestazioni, per gli allenamenti e per l'utilizzo del tempo libero, nei limiti delle disponibilità.

### **ART. 7 – MODALITA' DI ASSEGNAZIONE**

Gli interessati che intendono usufruire in modo continuativo degli impianti sono tenuti a presentare all'inizio di ogni stagione sportiva e più precisamente entro il 15 luglio, domanda in carta semplice al Comune di Carbonara Scrivia, specificando quali impianti intendono utilizzare, per quali attività sportive e per quali periodi, indicando il nominativo del responsabile dell'attività da svolgere negli impianti richiesti.

Ai fini dell'assegnazione degli impianti saranno tenute in considerazione il seguente ordine di priorità:

- Associazioni o Società Sportive che abbiano sede ed operino nel territorio del Comune di Carbonara Scrivia;
- Conformità regolamentare dell'impianto sportivo al tipo di disciplina praticata ed al livello di partecipazione a campionati dell'Associazione, Società o Ente di promozione Sportiva richiedente;
- Associazione, Società, Ente di promozione sportiva con maggior numero di iscritti, con tesseramento annuale, nei settori giovanili;
- Organizzazione, ovvero partecipazione a manifestazioni sportive di interesse nazionale, regionale e provinciale riservate ad atleti nei settori giovanili;
- Associazione, Società o Ente di promozione sportiva che abbia al suo interno sezioni associate alla Federazione Sport per disabili;
- Associazione, Società o Ente di promozione Sportiva che non abbiano sede ma operino nel territorio del Comune di Carbonara Scrivia;

- Associazione, Società o Ente di promozione Sportiva che non abbiano sede nel Comune di Carbonara Scrivia;
- Associazione, Società o Ente di promozione sportiva che abbia nel proprio Staff Tecnico almeno un tesserato in possesso del diploma di laurea in scienze motorie o titolo equipollente;

L'ufficio competente, sulla base di tutte le richieste pervenute e in base alle disponibilità degli impianti, nel rispetto dei criteri di cui al presente Regolamento, redige un piano di utilizzo degli impianti, e provvede alle contestualmente alle relative assegnazioni. Le richieste di utilizzo degli impianti sportivi pervenute successivamente all'assegnazione di cui sopra saranno accolte compatibilmente con la disponibilità residua delle strutture esistenti.

L'assegnazione della palestra e dei campi sportivi per lo svolgimento di gare di campionato viene concordata all'inizio dell'anno sportivo con le Associazioni, Società ed Enti di Promozione Sportiva interessati, tenendo conto delle esigenze sia di chi pratica attività federale che non.

In caso di concomitanza di più gare nello stesso orario e nello stesso impianto, hanno precedenza le Società che svolgono attività federale, nel rispetto delle norme stabilite dalle stesse Federazioni Sportive nazionali. Di norma le gare hanno precedenza sugli allenamenti.

Il calendario annuale di utilizzazione degli impianti sportivi viene stabilito dall'Ufficio Sport Comunale indipendentemente se le strutture vengono gestite da terzi o dal Comune stesso.

#### **ART. 8 – MODALITA' DI UTILIZZO**

Gli orari di utilizzo degli impianti sportivi comunali, una volta stabiliti e comunicati, devono essere tassativamente rispettati, ed è vietato svolgere attività diverse da quelle richieste.

L'accesso agli impianti sportivi, fatta eccezione per gli spazi riservati al pubblico, è permesso esclusivamente agli atleti, allenatori e tecnici, oltre ai funzionari del Comune e della Scuola (per la palestra scolastica) per i controlli che ritengano di effettuare.

Gli utenti rispondono di qualsiasi infortunio a persone e di danni a cose che dovessero verificarsi durante l'utilizzo degli impianti, sollevando l'Amministrazione Comunale e quella scolastica (per la palestra scolastica) da qualsiasi responsabilità.

In caso di danneggiamenti agli attrezzi in essi situati, l'utente è tenuto a rifondere tali danni all'Amministrazione Comunale o Provinciale.

L'Amministrazione Comunale non risponde di eventuali ammanchi lamentati dagli utenti.

È a carico all'assegnatario ogni e qualsiasi autorizzazione o adempimento in ordine alla attività prevista, quali

licenze, presenza di personale medico/paramedico, forza dell'ordine, del soccorso, personale di biglietteria, di accoglienza pubblico, nonché ogni e qualsiasi forma di controllo del regolare espletamento dell'attività e di conformità alle prescrizioni imposte nelle autorizzazioni. Il Comune è sollevato da ogni qualsiasi responsabilità conseguente al difforme accesso di pubblico, a fatti imputabili a qualsiasi presenza di spettatori e, comunque, ad ogni irregolarità o non conformità dello svolgimento dell'attività. Il titolare della assegnazione risponde altresì di eventuali inadempienze ovvero di danni da rifondersi al Comune anche qualora prodotti da squadre ospitate per la effettuazione di attività o dal relativo pubblico.

Per assicurare un corretto e ordinato uso degli impianti è tassativamente vietato:

- usare calzature non adeguate e/o sporche all'interno della palestra;
- utilizzare spazi non destinati specificatamente al pubblico da parte di genitori e accompagnatori;
- detenere le chiavi di accesso dell'impianto, senza autorizzazione dell'Amministrazione Comunale;
- depositare materiale societario o privato negli spogliatoi o in altri locali salvo espressa autorizzazione scritta e senza ulteriore responsabilità a carico del Comune o del gestore;
- utilizzare l'impianto fuori dagli orari autorizzati;
- svolgere attività diverse da quelle consentite.

#### **ART. 9 – ONERI A CARICO DELLA PROPRIETA' E DEI CONCESSIONARI E/O UTILIZZATORI**

Sono a carico del Comune di Carbonara Scrivia, quale proprietario dell'impianto, gli oneri di manutenzione ordinaria e straordinaria, nonché gli eventuali interventi di ristrutturazione, ammodernamento, adeguamento normativo, ampliamento.

Sono altresì a carico del Comune di Carbonara Scrivia gli oneri di gestione delle utenze – acqua, gas, energia elettrica – nonché le attività di pulizia spazzamento dell'area a parcheggio e di manutenzione delle aree verdi libere.

Sono a carico degli utilizzatori / concessionari delle diverse strutture le seguenti attività:

- apertura e chiusura delle strutture e degli impianti utilizzati
- pulizia delle aree e delle strutture utilizzate e conferimento dei rifiuti negli appositi contenitori messi a disposizione dal proprietario dell'impianto
- ripristino strutture ed impianti eventualmente danneggiati nel corso dell'utilizzo degli stessi, ovvero ristoro al Comune di Carbonara Scrivia degli oneri relativi
- sorveglianza e gestione accessi a soggetti terzi, durante la fase di impiego delle strutture e degli impianti

---

Nei casi previsti nel piano tariffario allegato al presente Regolamento e soggetto a periodico aggiornamento con apposito atto amministrativo dell'Organo competente, è prevista altresì l'attività di gestione, controllo e sorveglianza di tutti gli accessi per l'utilizzo delle strutture e degli impianti alle associazioni sportive che se ne facessero espressamente carico.

#### **ART. 10 – ORARI DI UTILIZZO IMPIANTI**

Gli impianti sportivi, di norma, restano aperti per allenamenti ed attività sportive da lunedì al sabato. La domenica e i giorni festivi, di norma, restano aperti solo per lo svolgimento delle gare di campionato o di specifiche manifestazioni.

Gli orari dettagliati dei singoli impianti sono definiti direttamente dall'Ufficio competente o specificati nelle convenzioni stipulate con i concessionari e devono essere esposti in modo visibile all'esterno dell'impianto stesso, affinché siano agevolmente consultabili dal pubblico.

#### **ART. 11 – DURATA DELLE ASSEGNAZIONI**

Le assegnazioni di norma corrispondono all'anno sportivo, ma possono essere rilasciate anche per periodi più brevi.

Le assegnazioni comportano in ogni caso la corresponsione, da parte dell'utente, delle tariffe stabilite dall'art. 18.

#### **ART. 12 – RINUNCIA**

La comunicazione di rinuncia (o di sospensione temporanea dell'utilizzo) deve essere fatta per iscritto e con un anticipo di almeno 3 giorni, in caso di assegnazione temporanea, e di almeno 30 gg in caso di assegnazione annuale. Non saranno prese in considerazione comunicazioni verbali o posticipate.

In caso di rinuncia definitiva, gli spazi disponibili saranno assegnati alle società sportive con richieste inevase secondo l'ordine di presentazione delle domande.

#### **ART. 13 – SOSPENSIONE**

Le assegnazioni possono essere sospese temporaneamente dall'Amministrazione Comunale, per lo svolgimento di particolari manifestazioni (saggi, tornei, giochi sportivi studenteschi, congressi, manifestazioni extrasportive di rilievo) quando il Comune non disponga di altri spazi o per ragioni tecniche contingenti di manutenzione degli impianti.

La sospensione è prevista inoltre quando, per condizioni climatiche particolarmente avverse o per causa di forza maggiore, gli impianti non siano agibili e l'attività negli stessi venga sospesa ad insindacabile giudizio del servizio competente.

---

Nei casi sopradescritti l'Amministrazione Comunale interessata provvede con congruo anticipo e tempestività a dare comunicazione della sospensione agli utenti. Nelle suddette ipotesi rimane sospeso anche il pagamento della tariffa da parte dell'utente.

#### **ART. 14 – DECADENZA DALL'ASSEGNAZIONE**

A seguito di gravi ed accertate violazioni delle disposizioni contenute nel presente Regolamento, e in particolare del mancato rispetto delle modalità d'uso previste dall'art. 7, nonché per il mancato pagamento delle tariffe stabilite, l'utente sarà dichiarato decaduto dall'assegnazione con effetto immediato, fermo restando l'obbligo dell'assegnatario al pagamento delle somme dovute o al risarcimento di eventuali danni e senza la possibilità per il medesimo di richiedere indennizzo.

#### **ART. 15 – AUTORIZZAZIONE ALL'USO DI IMPIANTI SPORTIVI PER MANIFESTAZIONI NON SPORTIVE**

L'uso di impianti sportivi può essere autorizzato anche per lo svolgimento di manifestazioni non sportive: concerti, riunioni, congressi, etc., compatibilmente con l'attività sportiva programmata.

Le tariffe per l'utilizzo per manifestazioni extrasportive sono stabilite nel piano tariffario e, in caso di particolari esigenze, possono essere integrate con atto di Giunta Comunale.

#### **ART. 16 – AGIBILITA' IMPIANTI**

L'uso degli impianti, sia per manifestazioni sportive che extrasportive, si intende accordato nel rispetto dell'agibilità accertata e riconosciuta dagli organi di Vigilanza preposti.

Pertanto, coloro che hanno richiesto e ottenuto l'utilizzo dovranno diligentemente controllare che il numero degli spettatori non superi quello autorizzato dalle autorità competenti.

In caso di violazione delle prescrizioni imposte, il Comune si riserva la facoltà di adottare i conseguenti provvedimenti.

#### **ART.17 – PUBBLICITA'**

Negli impianti sportivi comunali è consentita la pubblicità con qualsiasi mezzo a condizione che sia esposta negli spazi indicati dai competenti uffici comunali e tali da non compromettere l'attività sportiva.

I cartelloni pubblicitari non devono essere installati in zone accessibili al pubblico, devono essere di materiale non contundente, non infiammabile e tali da non poter essere divelti e utilizzati come armi improprie.

#### **ART.18 – DIVIETI**

È vietato fumare in tutti gli impianti.

È vietato introdurre e usare attrezzi o eseguire esercizi o attività che non siano compatibili con la destinazione d'uso dell'impianto, o possano causare danni alle sue infrastrutture.

#### **ART.19 - OSSERVANZA DI NORME**

È fatto obbligo all'assegnatario di osservare e far osservare, costantemente, tutte le leggi, i regolamenti, le ordinanze, emanate ed emanande che abbiano attinenza con l'utilizzo di impianti pubblici.

Ulteriori norme comportamentali e protocolli d'uso più specifici possono essere dettati, in sintonia con il presente regolamento, per la singolarità di taluni impianti.

## TARIFFE

### **ART. 20 – DETERMINAZIONE TARIFFE**

Per l'uso degli impianti sportivi comunali è dovuto, da parte degli utenti, il pagamento di apposite tariffe, determinate e aggiornate dalla Giunta Comunale in occasione dell'approvazione del Bilancio preventivo.

Le tariffe possono essere:

- orarie;
- a prestazione (ad es. per lo svolgimento di gare);
- di durata superiore (settimanale, mensile, annuale);
- riferite all'intera stagione sportiva (per le associazioni riconosciute) ed anche per periodi superiori, fino ad un massimo di 3 anni, eventualmente rinnovabile.

Le tariffe sono differenziate in base al tipo di impianto, alle tipologie di utilizzo ed alla natura giuridica del soggetto richiedente.

Le tariffe sono riscosse nelle modalità di seguito indicate:

- per gli utilizzi continuativi:
  - ricezione dell'avviso di pagamento, entro il mese di gennaio e luglio di ogni anno, delle spettanze relative alle utilizzazioni durante i mesi da gennaio a giugno e da luglio a dicembre;
  - pagamento delle spettanze in ogni caso entro il 31 gennaio ed il 31 luglio di ogni anno;
- per gli utilizzi estemporanei o di breve durata: pagamento anticipato.

### **ART. 21 – MODALITA' DI PAGAMENTO**

L'uso degli impianti sportivi in disponibilità del Comune è subordinato al pagamento delle tariffe stabilite dalla Giunta Comunale, rapportate alle ore / periodo di utilizzo autorizzate.

Il mancato pagamento delle tariffe suddette è causa di decadenza dell'assegnazione.

Le modalità di pagamento sono le seguenti:

- per utilizzi estemporanei: mediante PAGOPA
- per utilizzi continuativi: bonifico bancario

Per gli impianti sportivi gestiti in concessione da terzi, la tariffa per l'uso dovuta dall'utente è pagata al concessionario, negli altri casi al Comune.

Dell'avvenuto pagamento sarà rilasciata regolare fattura o ricevuta da parte del Comune o dell'Associazione, Società o Ente di Promozione Sportiva concessionaria della gestione degli impianti.

Le Associazioni, Società o Enti di promozione Sportiva che non ottemperino agli obblighi stabiliti dal presente articolo sono escluse dall'uso degli impianti, salva ogni azione per il recupero delle somme dovute.

Nell'impianto sportivo deve essere affissa in luogo accessibile e ben visibile agli utenti una tabella indicante le tariffe vigenti.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

### **ART. 22 – NORMA TRANSITORIA**

A far data della esecutività del presente Regolamento, si intendono revocati tutti i precedenti Regolamenti disciplinanti analoga materia.

### **ART. 23 – ENTRATA IN VIGORE**

Il presente Regolamento entrerà in vigore, successivamente alla sua approvazione, a far data dal 01/07/2025. L'eventuale modifica, integrazione o revoca del presente Regolamento potrà essere effettuata mediante apposito atto amministrativo da parte dell'Organo competente.

### **ALLEGATI**

Planimetria impianto sportivo comunale

Piano tariffario per utilizzo delle strutture e degli impianti