



COMUNE DI CARBONARA SCRIVIA

Provincia di Alessandria

VERBALE DI DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 10 DEL 28/02/2024

OGGETTO RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31.12.2023, AI SENSI DELL'ART. 3, C. 4 D.LGS. 118/2011

L'anno **2024** il giorno **28** del mese di **Febbraio** alle ore 12.00 in modalità videoconferenza, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, sono stati convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Nominativo		Presente
GNUDI Flaviano	Sindaco	In Videoconf.
MANTELLI Mario	Consigliere_Ass	In Videoconf.
COMBATTENTI Laura	Consigliere_Ass	In Videoconf.

Totale presenti : 3

Totale assenti : 0

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale, Sasso Stefania.

Essendo legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sindaco, GNUDI Flaviano.

OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31.12.2023, AI SENSI DELL'ART. 3, C. 4 D.LGS. 118/2011

Il Responsabile del Settore Finanziario propone il seguente testo:

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126 ad oggetto: "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

VISTO l'articolo 228, comma 3, del D. Lgs. n.267/2000 che testualmente recita "*Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'articolo 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, e successive modificazioni*";

VISTO l'articolo 3, comma 4, del D.Lgs. n.118/2011, che testualmente recita "*Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento. Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate*";

PRESO ATTO che in base al Principio Contabile applicato concernente la Contabilità Finanziaria, Allegato n. 4/2 al D. Lgs. 118/2011, così come integrato e modificato dal D. Lgs. n.126/2014, tutte le amministrazioni pubbliche interessate effettuano annualmente, prima della predisposizione del rendiconto e con effetti sul medesimo, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:

- la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;
- l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno;

- il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;
- la corretta classificazione ed imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio;

Detta ricognizione annuale dei residui attivi e passivi consente di individuare formalmente:

- a) i crediti di dubbia e difficile esazione;
- b) i crediti riconosciuti assolutamente inesigibili;
- c) i crediti riconosciuti insussistenti, per l'avvenuta legale estinzione o per indebito o erroneo accertamento del credito;
- d) i debiti insussistenti o prescritti;
- e) i crediti e i debiti non imputati correttamente in bilancio a seguito di errori materiali o di revisione della classificazione del bilancio, per i quali è necessario procedere ad una loro riclassificazione;
- f) i crediti ed i debiti imputati all'esercizio di riferimento che non risultano di competenza finanziaria di tale esercizio, per i quali è necessario procedere alla reimputazione contabile all'esercizio in cui il credito o il debito è esigibile.

Con riferimento ai crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell'esercizio, sulla base della ricognizione effettuata, si procede all'accantonamento al fondo crediti, di dubbia e difficile esigibilità accantonando a tal fine una quota dell'avanzo di amministrazione;

DATO ATTO che tramite deliberazione della Giunta comunale in vista dell'approvazione del rendiconto di gestione, viene disposto il riaccertamento ordinario dei residui, attraverso il quale si procede alla cancellazione dei residui attivi e passivi non assistiti da obbligazioni giuridicamente perfezionate nonché alla reimputazione dei residui attivi e passivi le cui obbligazioni non sono esigibili alla data del 31 dicembre 2023;

DATO ATTO che ai sensi di quanto previsto dall'articolo 3, comma 4, per i fini in oggetto, attraverso la presente delibera si dispone di procedere come segue:

- 1) si provvede preliminarmente a verificare il permanere delle condizioni di esigibilità previste in sede di riaccertamento straordinario dei residui, operato in sede di prima applicazione dei principi di cui al D. Lgs. n.118/2011, al fine di apportare, eventualmente, le correlate *variazioni di esigibilità* o lo stralcio, parziale o totale, delle singole posizioni;
- 2) verifica della *fondatezza giuridica* dei crediti e dei debiti accertati e impegnati sulla competenza dell'esercizio 2023 e della loro *esigibilità* alla data del 31.12.2023 e, in caso di accertamento negativo, alla loro reimputazione;
- 3) con riferimento alle operazioni di cui ai precedenti punti 1) e 2) del predetto esercizio 2023, si procede alla Variazione del Fondo Pluriennale Vincolato di parte spesa e degli stanziamenti correlati, di entrata e di spesa;

DATO ATTO che con la presente deliberazione avente per oggetto "*Riaccertamento Ordinario dei Residui al 31.12.2023 ai sensi dell'articolo 3, comma 4, D.Lgs. n.118/2011*" questa Giunta deve provvedere a:

- a) fare propri gli effetti introdotti dalla determinazione n. 10 del 19/02/2024 del responsabile del servizio finanziario ai fini del riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2023 in ordine: allo *Stralcio, Reimputazione, formazione del F.P.V.* di entrata e di spesa per esercizio di competenza;
- b) approvare la *Variazione di bilancio* correlata alle operazioni di riaccertamento di cui al precedente punto 1);
- c) determinare l'importo definitivo dei residui attivi e passivi da riportare nella colonna "*Residui presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio*" del Bilancio di Previsione 2024/2026;

CONSIDERATO pertanto che viene ridefinito nelle sue risultanze finali il Fondo Pluriennale Vincolato finale al 31/12/2023, da iscrivere nella parte entrata del bilancio di previsione 2024, destinato al finanziamento delle spese finanziate nel 2023 e reimputate, per esigibilità,

nell'esercizio 2024 e successivi e che il Fondo Pluriennale Vincolato, parte spesa, a seguito del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi dell'esercizio 2023;

ACQUISITO il parere del revisore dei conti;

VISTO il parere di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo del responsabile del servizio reso ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 del TUEL L. 267/2000 e dell'art. 4 del vigente regolamento comunale sulla disciplina dei controlli interni;

VISTO il parere di regolarità contabile e di controllo preventivo contabile del responsabile del servizio finanziario reso ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente regolamento comunale sulla disciplina dei controlli interni.

Con votazione unanime favorevole espressa in forma palese,

DELIBERA

1. di approvare il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi alla data del 31 dicembre 2023, prevista dall'art. 228 - comma 3 - del D.Lgs. 267/2000 secondo le modalità indicate dal punto 9.1 dell'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, le cui risultanze sono riportate negli Allegati del presente atto, quali parti integranti e sostanziali;

2. Di fare propri altresì gli effetti introdotti dalla predetta determinazione, ai fini del riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2023 in ordine allo *stralcio, reimputazione, formazione del F.P.V.* di entrata e di spesa per esercizio di competenza.

3. di dare atto che i responsabili dei capitoli di entrata e spesa hanno puntualmente analizzato ogni residuo; da tale analisi sono stati eliminati residui passivi da gestione residui per €. 35.807,02 e residui attivi da gestione residui per €. 11.651,21 come da documentazione allegata alla presente deliberazione;

3. di quantificare in via definitiva il Fondo Pluriennale Vincolato di spesa al termine dell'esercizio 2023, pari a Euro 116.175,44, dando atto che lo stesso viene iscritto in entrata nel Bilancio di Previsione 2024/2026, che costituisce parte integrante e sostanziale al presente atto;

4. Di approvare la *Variazione di bilancio* correlata alle operazioni di riaccertamento di cui al precedente al Bilancio di Previsione 2023-2025, anno 2023, ed al Bilancio di Previsione 2024-2026, anno 2024.

5. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge ai sensi dell'art. 134, c. 4 del D.Lgs 267/2000 al fine di procedere tempestivamente all'approvazione del rendiconto di gestione 2023.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 7**

Ufficio Proponente: **Ufficio Ragioneria**

Oggetto: **RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31.12.2023, AI SENSI DELL'ART. 3, C. 4 D.LGS. 118/2011**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Ragioneria)

In relazione alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **19/02/2024**

Il Responsabile di Settore

Barbara Torriglia

Parere Contabile

In relazione alla regolarità tecnico - contabile attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **19/02/2024**

Responsabile del Servizio Finanziario

Barbara Torriglia

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale da

IL SINDACO
GNUDI FLAVIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE
SASSO STEFANIA

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Carbonara Scrivia.

Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Stefania Sasso in data 28/02/2024

Flaviano Gnudi in data 01/03/2024



COMUNE DI CARBONARA SCRIVIA

Provincia di Alessandria

DELIBERA N. 10 del 28/02/2024

OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31.12.2023, AI SENSI DELL'ART. 3, C. 4 D.LGS. 118/2011

La Delibera è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune dal 01/03/2024 al 16/03/2024 ed è divenuta esecutiva il 28/02/2024.

Il Segretario Generale
Sasso Stefania

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Carbonara Scrivia.

Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Stefania Sasso in data 26/03/2024